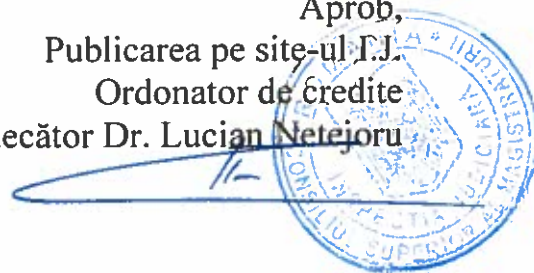


Inspekția Judiciară

Direcția Economică și Administrativ
Compartiment Achiziții Publice
Nr. 1487.../31.03.2016

Aprob,
Publicarea pe site-ul I.J.
Ordonator de credite
Judecător Dr. Lucian Netejoru



SCRISOARE DE INTENȚIE

Inspekția Judiciară, cu sediul în București, Bulevardul Regina Elisabeta, nr. 40, Sector 5, tel. 021 322.62.48, 021 322.62.49, fax: 021 322.62.40, intenționează să achiziționeze prin **CUMPĂRARE DIRECTĂ**, în conformitate cu prevederile art. 19 din OUG nr. 34/2006:

Servicii de asigurare a securității și sănătății în muncă;

Servicii de consultanță în domeniul situațiilor de urgență;

Servicii de consultanță în protecția contra incendiilor

CPV REVIZUIT:

- 71317000-3 - Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor;
- 79417000-0- Servicii de consultanță în domeniul securității;
- 71317100-4 - Servicii de consultanță în protecția contra incendiilor și a exploziilor și în controlul incendiilor și al exploziilor;

Având în vedere prevederile:

- Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
- H.G. nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
- H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- Legii nr.307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor, instituția noastră dorește prestarea următoarelor servicii:
 1. instruirea salariaților în domeniul securității și sănătății în muncă în cele 3 faze:
- instruirea introductiv-generală;

Inspekția Judiciară

- instruirea la locul de muncă;
- instruirea periodică.

2. realizarea unei evaluări a riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă, inclusiv pentru acele grupuri sensibile la riscuri specifice (în caz de începere activitate nouă evaluare gratuită sau însușirea celei existente);

3. informarea instituției asupra măsurilor de protecție care trebuie luate și, după caz, asupra echipamentului de protecție care trebuie utilizat;

4. ținerea evidenței accidentelor de muncă ce au ca urmare o incapacitate de muncă mai mare de 3 zile de lucru, a accidentelor ușoare, a bolilor profesionale, a incidentelor periculoase, precum și a accidentelor de muncă;

5. elaborarea, pentru autoritățile competente și în conformitate cu reglementările legale, de rapoarte privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii săi.

6. întocmirea unui plan de prevenire și protecție compus din măsuri tehnice, sanitare, organizatorice și de altă natură, bazat pe evaluarea riscurilor, care să fie aplicat corespunzător condițiilor de muncă specifice unității (în caz de începere activitate nouă - evaluare gratuită sau însușirea celei existente);

7. obținerea autorizației de funcționare din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă, conform prevederilor legale;

8. elaborarea unor instrucțiuni proprii, în spiritul legii, pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale locurilor de muncă;

9. să se asigure și să se controleze cunoașterea și aplicarea de către toți salariații a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și de protecție stabilit, precum și a prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă;

10. luarea de măsuri pentru asigurarea de materiale necesare informării și instruirii salariaților, cum ar fi afișe, pliante, filme cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;

11. să se țină documentele și să se dea relațiile solicitate de inspectorii de muncă în timpul controlului sau al efectuării cercetării evenimentelor;

12. informarea instituției asupra asigurării echipamentelor de muncă fără pericol pentru securitatea și sănătatea salariaților;

13. să organizeze comitetul de securitate și sănătate în muncă.

16. să îndeplinească orice obligație prevăzută de lege în legătură cu asigurarea securității și sănătății în muncă, precum și legată de prevenirea și stingerea incendiilor, chiar în contextul unor modificări legislative care vor

Inspekția Judiciară

surveni pe perioada derulării contractului.

Menționăm că în prezent activitatea se derulează în baza unui contract de prestări servicii cu o firmă de consultanță în domeniu, iar pentru o competiție corectă se dorește continuarea activității având în vedere documentele existente sau întocmirea gratuită dacă nu se acceptă însușirea acestora.

Prețul solicitat pentru prestarea serviciilor va fi lunar, avându-se în vedere costurile aferente **cu evidențierea TVA**.

Instituția noastră solicită prestarea serviciilor pentru un număr de aproximativ 90 de angajați, din care 3 șoferi.

Durata contractului: 01.05.2016 - 31.12.2016 cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

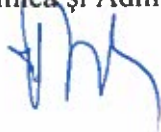
Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului: **Prețul cel mai scăzut;**

Data limită pentru transmiterea ofertei: 11.04.2016.12⁰⁰

Informații suplimentare pot fi obținute de la d-na Viorica Coman,
tel 0372/ 407 306 sau e-mail viorica.coman@csm1909.ro

Director, Direcția Economică și Administrativ

Viorica Cișcă



Consilier, Compartiment Achiziții Publice

Viorica Coman

