

Concurs pentru numirea în funcție a inspectorilor judiciari
Direcția de inspecție pentru procurori
Proba scrisă - Procedură Penală
BAREM Varianta I

Subiectul 1

Renunțarea la urmărirea penală; condiții pentru dispunere; obligații stabilite în sarcina suspectului sau inculpatului, termenele și efectele nerespectării acestora; verificarea ordonanței procurorului prin care s-a dispus renunțarea la urmărirea penală.

Punctaj: 1,5 puncte

Sediul materiei: art. 318 al.1-7 și 9-11 Cod procedură penală.

Condiții pentru dispunere

În cazul infracțiunilor pentru care legea prevede pedeapsa amenzii sau pedeapsa închisorii de cel mult 7 ani, procurorul poate renunța la urmărirea penală când constată că nu există un interes public în urmărirea faptei.

Interesul public se analizează în raport cu:

- a) conținutul faptei și împrejurările concrete de săvârșire a faptei;
- b) modul și mijloacele de săvârșire a faptei;
- c) scopul urmărit;
- d) urmările produse sau care s-ar fi putut produce prin săvârșirea infracțiunii;
- e) eforturile organelor de urmărire penală necesare pentru desfășurarea procesului penal prin raportare la gravitatea faptei și la timpul scurs de la data săvârșirii acesteia;
- f) atitudinea procesuală a persoanei vătămate;
- g) existența unei disproporții vădite între cheltuielile pe care le-ar implica desfășurarea procesului penal și gravitatea urmărilor produse sau care s-ar fi putut produce prin săvârșirea infracțiunii.

Când autorul faptei este cunoscut, la aprecierea interesului public sunt avute în vedere și persoana suspectului sau a inculpatului, conduita avută anterior săvârșirii infracțiunii, atitudinea suspectului sau a inculpatului după săvârșirea infracțiunii și eforturile depuse pentru înlăturarea sau diminuarea consecințelor infracțiunii.

Atunci când autorul faptei nu este identificat, se poate dispune renunțarea la urmărirea penală prin raportare doar la criteriile prevăzute la alin. (2) lit. a), b), e) și g).

Nu se poate dispune renunțarea la urmărirea penală pentru infracțiunile care au avut ca urmare moartea victimei.

Obligații stabilite în sarcina suspectului sau inculpatului, termenele și efectele nerespectării acestora

Procurorul poate dispune, după consultarea suspectului sau a inculpatului, ca acesta să îndeplinească una sau mai multe dintre următoarele obligații:

a) să înlăture consecințele faptei penale sau să repare paguba produsă ori să convină cu partea civilă o modalitate de reparare a acesteia;

b) să ceară public scuze persoanei vătămate;

c) să presteze o muncă neremunerată în folosul comunității, pe o perioadă cuprinsă între 30 și 60 de zile, în afară de cazul în care, din cauza stării de sănătate, persoana nu poate presta această muncă;

d) să frecventeze un program de consiliere.

În cazul în care procurorul dispune ca suspectul sau inculpatul să îndeplinească obligațiile prevăzute la alin. (6), stabilește prin ordonanță termenul până la care acestea urmează a fi îndeplinite, care nu poate fi mai mare de 6 luni sau de 9 luni pentru obligații asumate prin acord de mediere încheiat cu partea civilă și care curge de la comunicarea ordonanței.

În cazul neîndeplinirii cu rea-credință a obligațiilor în termenul prevăzut la alin. (7), procurorul revocă ordonanța. Sarcina de a face dovada îndeplinirii obligațiilor sau prezentarea motivelor de neîndeplinire a acestora revine suspectului ori inculpatului.

Verificarea ordonanței procurorului prin care s-a dispus renunțarea la urmărirea penală

Ordonanța prin care s-a dispus renunțarea la urmărirea penală este verificată sub aspectul legalității și temeiniciei de prim-procurorul parchetului sau, după caz, de procurorul general al parchetului de pe lângă curtea de apel, iar când a fost întocmită de acesta, verificarea se face de procurorul ierarhic superior. Când a fost întocmită de un procuror de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, ordonanța este verificată de procurorul-șef de secție, iar când a fost întocmită de acesta, verificarea se face de către procurorul general al acestui parchet.

Dispozițiile alin. (10) se aplică în mod corespunzător atunci când ierarhia funcțiilor într-o structură a parchetului e stabilită prin lege specială.

Subiectul 2

Repartizarea lucrărilor de inspecție în cadrul direcțiilor competente. Dispoziții generale. Repartizarea lucrărilor de inspecție cu grad de complexitate ridicat. Repartizarea lucrărilor de inspecție de competența a trei inspectori judiciari.

Punctaj: 2,5 puncte

Sediul materiei: art. 69-72, art.74, art.77 și art.78 din Regulamentul de organizare și funcționare a Inspecției Judiciare

Dispoziții generale regulamentare

În vederea repartizării aleatorii a lucrărilor de inspecție, la începutul fiecărui an calendaristic se constituie în cadrul fiecărei direcții de inspecție, prin ordin al inspectorului-șef, echipe de inspecție, compuse din câte 3 inspectori judiciari, la propunerea directorilor de direcții.

Fiecare inspector face parte dintr-o echipă de inspecție.

Prin derogare de la prevederile alin. (1), echipele de inspecție pot fi compuse din unul sau, după caz, din doi inspectori dacă numărul de inspectori din cadrul unei direcții nu este multiplu de 3.

Inspectorii dintr-o echipă de inspecție se ordonează după numele acestora, iar echipele se numerotează în ordinea numelui primului inspector. În caz de modificare a componenței, echipele își păstrează numărul alocat.

Componența unei echipe se modifică în cazul suspendării din funcție sau încetării calității de inspector judiciar.

Inspectorul-șef poate dispune modificarea componenței unei echipe și în alte cazuri temeinic justificate.

În cazul în care toți membrii unei echipe de inspecție sunt suspendați din funcție sau nu mai au calitatea de inspector judiciar, echipa se desființează.

Modificarea ordinii de repartizare și redistribuirea unei lucrări de inspecție se dispun de directorii direcțiilor de inspecție competente.

Modul de efectuare a repartizării se consemnează într-o fișă atașată la dosarul lucrării de inspecție, cu indicarea expresă, dacă este cazul, a modificării ordinii de repartizare și a situației care a determinat modificarea. Modul de efectuare a redistribuirii se consemnează într-un proces-verbal, întocmit de persoana desemnată să efectueze repartizarea aleatorie.

Repartizarea lucrărilor de inspecție cu grad de complexitate ridicat

Lucrările de inspecție cu grad de complexitate ridicat se repartizează după cum urmează:

- în prima etapă, lucrările se repartizează unei echipe de inspecție stabilite în ordinea numerelor alocate echipelor;
- în etapa a doua, lucrările se repartizează către doi dintre membrii echipei stabilite potrivit lit. a), desemnați ciclic, în ordinea pozițiilor ocupate în cadrul echipei.

În cazul în care echipa stabilită potrivit alin. (1) lit. a) este alcătuită dintr-un singur inspector, aceasta se completează, pentru fiecare lucrare repartizată, cu un inspector desemnat aleatoriu, dintre ceilalți inspectori de la direcția de inspecție competentă.

Modificarea ordinii de repartizare se efectuează după cum urmează:

- dacă unul dintre inspectorii care urmează la repartizare în cadrul echipei se află într-o situație care impune modificarea ordinii de repartizare, lucrarea

se repartizează celui de al treilea inspector din echipa stabilită potrivit alin. (1) lit. b);

- dacă ambii inspectori care urmează la repartizare în cadrul echipei se află într-o situație care impune modificarea ordinii de repartizare, lucrarea se va repartiza la doi inspectori din următoarea echipă.

Redistribuirea lucrării în cazurile prevăzute la art. 73 se efectuează astfel:

- dacă un singur inspector se află într-un caz de redistribuire, acesta este înlocuit cu cel de al treilea membru al echipei de inspectori din care face parte;

- dacă ambii inspectori se află într-un caz de redistribuire, lucrarea se va repartiza echipei cu numărul următor, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) lit. b).

Repartizarea lucrărilor de inspecție de competența a trei inspectori judiciari

Lucrările de inspecție având ca obiect verificările prevăzute la art. 74¹ din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 96 alin. (8) din Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se efectuează de toți membrii unei echipe de inspectori constituite potrivit art. 69 alin. (1).

Lucrările prevăzute la aliniatul anterior se repartizează aleatoriu prin metoda ciclică, în ordinea numărului alocat echipelor de inspecție.

În cazul în care lucrarea a fost repartizată unei echipe de inspecție alcătuite din unul sau doi inspectori, aceasta se completează, pentru fiecare lucrare, cu numărul necesar de inspectori, desemnați aleatoriu dintre ceilalți inspectori de la direcția de inspecție corespunzătoare.

Modificarea ordinii de repartizare are loc în următoarele situații:

- a) în caz de incompatibilitate a inspectorului, constatată la repartizare;
- b) când inspectorul efectuează concediul legal de odihnă sau se află în concediu medical;
- c) când, în baza ordinului de serviciu al inspectorului-șef, inspectorul participă la efectuarea unui control sau se află într-o altă localitate pentru efectuarea de verificări ori a cercetării disciplinare;
- d) când inspectorul participă la pregătirea profesională obligatorie ori la o altă formă de pregătire profesională, inclusiv în calitate de formator, cu acordul inspectorului-șef;
- e) când a fost blocată repartizarea față de unul sau mai mulți inspectori;
- f) pentru perioada în care inspectorul este desemnat să îndeplinească atribuțiile directorului Direcției de inspecție pentru judecători ori Direcției de inspecție pentru procurori;
- g) în alte cazuri temeinic justificate.

Dacă un singur inspector din echipa de inspectori care urmează la repartizare se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 73, lucrarea se repartizează echipei de inspecție cu numărul următor.

Redistribuirea lucrării în cazurile prevăzute la art. 74 alin. (1) se efectuează astfel:

- dacă unul sau doi inspectori se află într-un caz de redistribuire, aceștia sunt înlocuiți cu inspectori desemnați aleatoriu dintre ceilalți inspectori ai direcției.

- dacă toți inspectorii echipei se află într-un caz de redistribuire, lucrarea se va redistribui echipei cu numărul următor, cu respectarea dispozițiilor alin. (2).

Subiectul 3

Dispoziții generale regulamentare privind finalizarea verificărilor prealabile. Clasarea sesizării în urma verificărilor inițiale, precum și avizarea și confirmarea rezoluției de clasare a sesizării în urma verificărilor inițiale.

Punctaj: 3 puncte

Sediul materiei: art. 25-29 din Regulamentul privind normele de efectuare a lucrărilor de inspecție.

Dispoziții generale privind finalizarea verificărilor prealabile

Finalizarea verificărilor prealabile și a completării acestora se constată prin proces-verbal.

La data finalizării verificărilor prealabile, inspectorii întocmesc o minută care cuprinde dispoziția de clasare sau, după caz, de începere a cercetării disciplinare, precum și abaterile disciplinare pentru care au fost dispuse aceste soluții.

În cazul în care, pentru unele dintre abaterile disciplinare se dispune clasarea, iar pentru altele începerea cercetării disciplinare, inspectorul va întocmi pentru fiecare soluție câte o minută și o rezoluție.

În cazul în care, ca rezultat al verificărilor prealabile, se dispune clasarea și se constată existența unor indicii cu privire la încălcarea normelor prevăzute de Codul deontologic, inspectorul întocmește, distinct de rezoluția de clasare, un raport. Dispozițiile art. 60 și 61 se aplică în mod corespunzător.

Dacă în urma verificărilor prealabile se constată disfuncționalități în activitatea instanțelor sau parchetelor ori elemente de practică neunitară, inspectorii întocmesc, în afară de rezoluția de clasare, o notă prin care sunt evidențiate aspect constatate și propunerile pe care le formulează.

Nota prevăzută la alin. (1) se avizează de directorul direcției și de inspectorul-șef, conform procedurii prevăzute la art. 18.

În cazurile în care soluționarea sau reglementarea aspectelor constatate potrivit alin. (1) este de competența Consiliului Superior al Magistraturii, nota se înaintează secțiilor sau plenului acestuia, împreună cu avizele corespunzătoare.

În alte cazuri decât cele prevăzute la alin. (3), inspectorul-șef, din oficiu sau la propunerea directorului de direcție, poate dispune, prin rezoluție motivată, efectuarea unui control la instanța sau parchetul unde au fost constatate

disfuncționalități sau elemente de practică neunitară.

În cazul în care pentru aspectele sesizate s-a dispus anterior clasarea, cercetarea disciplinară, respingerea sesizării sau exercitarea acțiunii disciplinare, lucrările de inspecție repartizate în vederea efectuării verificărilor prealabile se înaintează inspectorului-șef de către inspectorii desemnați cu propunerea de arhivare.

În alte cazuri decât cele prevăzute la alin. (1), inspectorii desemnați propun înregistrarea lucrării sub număr nou.

Propunerile se fac prin referat care se avizează de directorul direcției și se aprobă de inspectorul-șef.

Măsura privind arhivarea lucrării se comunică autorului sesizării, dacă pentru aceeași lucrare nu s-a dispus anterior o astfel de măsură.

La finalizarea verificărilor prealabile efectuate de o echipă de inspectori, aceștia vor adopta, prin consens, numai una dintre soluțiile prevăzute de lege.

Clasarea sesizării

În situația în care se constată, ca rezultat al verificărilor prealabile, că nu există indicii privind săvârșirea unor abateri disciplinare, inspectorii dispun, prin rezoluție, clasarea sesizării.

Rezoluția de clasare poartă data minutei prevăzute la art. 25 alin. (2) și se motivează în termen de 30 de zile de la finalizarea verificărilor prealabile. Termenul de motivare poate fi prelungit, o singură dată, cu cel mult 30 de zile.

Rezoluția de clasare cuprinde următoarele mențiuni: data și modalitatea de sesizare, aspectele sesizate, conținutul verificărilor prealabile efectuate, data finalizării verificărilor prealabile, situația de fapt reținută și argumentarea soluției prin raportare la aspectele sesizate, rezultatul verificărilor, conținutul abaterilor disciplinare pentru care au fost efectuate verificările prealabile și dispozițiile legale aplicabile. Toate exemplarele rezoluției de clasare cuprind numele și prenumele inspectorilor precum și semnătura acestora.

Rezoluția de clasare este supusă avizării de directorul direcției de și confirmării de inspectorul-șef.

În situația în care se constată, în procedura de avizare și confirmare, că verificările prealabile efectuate nu sunt complete, inspectorul-șef, din oficiu, sau la propunerea directorului de direcție, poate dispune prin rezoluție scrisă și motivată, o singură dată, completarea acestora. Completarea se efectuează în cel mult 30 de zile de la data dispunerii sale, de inspectorul sau de echipa de inspectori care a întocmit rezoluția. Inspectorul-șef poate stabili un termen mai scurt pentru efectuarea completării.

În situația unor incompatibilități, a unor cazuri în care imparțialitatea verificărilor ar putea fi afectată sau a altor situații obiective, inspectorul-șef poate dispune completarea verificărilor de un alt inspector, care va fi desemnat prin repartizare aleatorie, cu excluderea inspectorilor care au efectuat verificările a căror completare s-a dispus.

În cazul în care, după completarea verificărilor, inspectorii constată că nu există indicii cu privire la săvârșirea unor abateri disciplinare, întocmesc o nouă rezoluție de clasare.

Rezoluția poartă data minutei prevăzute la art. 25 alin. (2) și se redactează în termen de maxim 10 zile de la finalizarea completării verificărilor; rezoluția cuprinde, pe lângă elementele prevăzute la alin. (3), următoarele mențiuni: data finalizării completării verificărilor prealabile, aspectele noi rezultate din completarea verificărilor și fundamentarea soluției de clasare prin raportare și la aceste aspecte.

După avizare și confirmare, rezoluția de clasare se comunică autorului sesizării, persoanei vizate prin sesizare și, după caz, instituțiilor care au transmis sesizarea, prin adresă semnată de inspectorul șef.



